

Aikido dojo Piešťany, občianske združenie

Stanovy

Názov občianskeho združenia:

Aikido dojo Piešťany, občianske združenie

Sídlo občianskeho združenia:

Bratislavská cesta 129, 921 01 Piešťany
Slovenská republika



Preambula:

Aikido dojo Piešťany, občianske združenie (ďalej len „ADPN OZ“) vzniklo na základe iniciatívy jeho zakladateľov s cieľom šíriť a rozvíjať aikido – ako cvičenia na rozvoj duchovných a telesných schopností cvičencov ako aj ich sebaovládania a odolnosti. ADPN OZ bolo založené v súlade s ustanoveniami zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov.

Cieľ a činnosť ADPN OZ:

1. Podpora a rozvoj telesnej kultúry
2. Podpora vzdelávania a spoznávania inokrajných kultúr
3. Rozvoj a ochrana kultúrnych a duchovných hodnôt

Člen

Členom ADPN OZ môže byť každý občan Slovenskej republiky, občan iného štátu s legálnym pobytom v Slovenskej republike, právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike. V prípade, že je záujemca o členstvo mladší ako 18 rokov, môže sa stať členom ADPN OZ iba na základe predchádzajúceho písomného súhlasu jeho zákonného zástupcu.

Členstvo v ADPN OZ vzniká:

- doručením písomnej prihlášky ADPN OZ, jej akceptáciou ADPN OZ a zaplatením členského príspevku

Členstvo v ADPN OZ zaniká

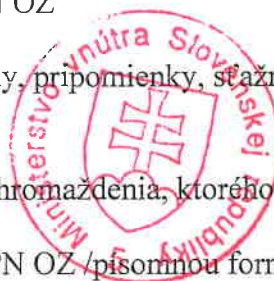
- smrťou člena
- písomným odhlásením sa člena
- vylúčením člena
- ak je členom právnická osoba, jej zánikom

V prípade zániku členstva sa uhradený členský príspevok nevracia.

Práva a povinnosti členov ADPN OZ

Práva členov ADPN OZ:

- byť informovaný na požiadanie o činnosti ADPN OZ
- zúčastňovať a podieľať sa na aktivitách ADPN
- hlasovať na valnom zhromaždení, podávať návrhy, pripomienky, sťažnosti a protesty na zasadnutiach valného zhromaždenia
- byť volený a voliť do orgánov ADPN OZ
- byť oboznámený s priebehom konania valného zhromaždenia, ktorého sa nezúčastnil
- kedykoľvek dobrovoľne ukončiť členstvo v ADPN OZ /písomnou formou/



Povinnosti člena ADPN OZ:

- plniť uznesenia valného zhromaždenia a nariadení správnej rady ADPN OZ
- oboznámiť sa a dodržiavať stanovy a interné predpisy ADPN OZ
- včas a riadne hradiť členský príspevok
- dodržiavať bezpečnostné opatrenia pri cvičení, riadiť sa pokynmi inštruktora
- bezodkladne oboznámiť inštruktora a správnu radu o svojom zdravotnom stave, zranení a úraze, ako aj o inej okolnosti, ktorá mu bráni, alebo môže brániť riadne a zodpovedne vykonávať cvičenia

Čestný člen

Čestným členom ADPN OZ môže byť každý občan Slovenskej republiky, občan iného štátu s legálnym pobytom v Slovenskej republike, právnická osoba so sídlom v Slovenskej republike, ktorého navrhne správna rada ADPN OZ.

Čestné členstvo v ADPN OZ vzniká:

- čestného člena navrhne správna rada a návrh schváli valné zhromaždenie
- kandidát na čestného člena ADPN OZ prijme čestné členstvo

Čestné členstvo v ADPN OZ zaniká

- smrťou čestného člena
- písomným odhlásením sa čestného člena
- vylúčením čestného člena
- ak je čestným členom právnická osoba, jej zánikom

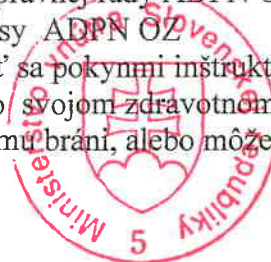
Práva a povinnosti čestného člena ADPN OZ

Práva čestného člena ADPN OZ:

- byť informovaný na požiadanie o činnosti ADPN OZ
- zúčastňovať a podieľať sa na aktivitách ADPN
- byť oboznámený s priebehom konania valného zhromaždenia
- kedykoľvek dobrovoľne ukončiť čestné členstvo v ADPN OZ /písomnou formou/

Povinnosti čestného člena ADPN OZ:

- plniť uznesenia valného zhromaždenia a nariadení správnej rady ADPN OZ
- oboznámiť sa a dodržiavať stanovy a interné predpisy ADPN OZ
- dodržiavať bezpečnostné opatrenia pri cvičení, riadiť sa pokynmi inštruktora
- bezodkladne oboznámiť inštruktora a správnu radu o svojom zdravotnom stave, zranení a úraze, ako aj o inej okolnosti, ktorá mu bráni, alebo môže brániť riadne a zodpovedne vykonávať cvičenia



Orgány ADPN :

1. Valné zhromaždenie
2. Správna rada, ktorá má troch členov
3. Kontrolór

Valné zhromaždenie (ďalej aj „VZ“)

1. VZ je najvyšším orgánom ADPN OZ. Zvoláva ho predseda správnej rady aspoň 1x v kalendárnom roku. Pozvánka na VZ spolu s uvedením miesta konania, dátumu, času a programu sa členom ADPN OZ doručuje spravidla elektronicky alebo poštou, najmenej 10 dní pred konaním VZ. Pozvánka na VZ spolu s programom musí byť vystavená 10 dní pred konaním VZ na prístupnom mieste.
2. VZ volí a odvoláva členov správnej rady a kontrolóra, správna rada volí zo svojich členov predsedu, podpredsedu a člena správnej rady.
3. VZ prijíma, mení a dopĺňa stanovy a interné smernice ADPN OZ. Prvé VZ schváli stanovy ADPN OZ, prijaté na ustanovujúcej schôdzi ADPN OZ prípravným výborom.
4. VZ schvaľuje rozpočet na príslušný kalendárny rok
5. VZ rozhoduje o použití likvidačného zostatku ADPN OZ
6. VZ je uznášaniashopné pri účasti minimálne 1/3 členov ADPN OZ. Na prijatie uznesenia VZ je potrebná nadpolovičná väčšina prítomných členov ADPN OZ. VZ na začiatku zasadnutia zvolí predsedu VZ a zapisovateľa. O priebehu VZ sa musí spísať zápisnica, ktorú podpisuje predsedajúci VZ a zapisovateľ.

Správna rada (ďalej aj „SpR“)

- je výkonným orgánom ADPN OZ
- funkčné obdobie správnej rady je 5 rokov.
- operatívne riadi činnosť ADPN OZ
- chráni a presadzuje záujmy ADPN OZ
- vedie zoznam členov ADPN OZ
- vypracováva návrh rozpočtu ADPN OZ
- hospodári s majetkom ADPN OZ
- SpR rozhoduje väčšinou hlasov; v prípade, že sa rokovania SpR zúčastnia iba dvaja jej členovia, v prípade nezrovnalostí sa prijme rozhodnutie, za ktoré hlasoval predseda SpR.

Správnu radu tvoria :

- Predseda správnej rady – štatutárny zástupca ADPN OZ
- Podpredseda správnej rady – zastupuje štatutárneho zástupcu ADPN OZ počas jeho neprítomnosti
- Člen správnej rady ADPN OZ

Predseda SpR – je štatutárnym zástupcom ADPN OZ. Koná samostatne a písomnosti podpisuje tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu ADPN OZ pripojí svoj podpis s dovetkom „predseda OZ“.

- Reprezentuje a koná v mene ADPN OZ
- Riadi činnosť správnej rady
- Disponuje s finančnými prostriedkami a majetkom ADPN OZ
- Uzatvára v mene ADPN OZ zmluvy s tretími osobami



Podpredseda SpR – zastupuje štatutárneho zástupcu počas jeho neprítomnosti. Písomnosti podpisuje tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu ADPN OZ pripojí svoj podpis s dovetkom „podpredseda OZ“.

- v prípade odvolania predsedu SpR vykonáva v plnom rozsahu funkciu štatutárneho zástupcu a to až do zvolenia nového predsedu SpR
- má podpisové právo k bankovým účtom rovnako, ako predseda SpR, môže ho však využiť iba počas neprítomnosti predsedu SpR ako štatutárneho zástupcu, alebo po odvolaní predsedu SpR

Člen SpR – vykonáva nevyhnutné činnosti v čase neprítomnosti predsedu, alebo podpredsedu SpR. Nie je oprávnený nakladať s majetkom alebo účtami ADPN OZ.

- má hlasovacie právo v správnej rade ADPN OZ

Kontrolór ADPN

- kontrolór kontroluje činnosť ADPN OZ a správnej rady.
- funkčné obdobie kontrolóra ADPN OZ je 5 rokov
- kontroluje majetkové a finančné hospodárenie ADPN
- informuje valné zhromaždenie o zistených skutočnostiach
- má podpisové právo k bankovým účtom rovnako, ako predseda SpR, môže ho však využiť iba počas neprítomnosti predsedu SpR ako štatutárneho zástupcu, alebo po odvolaní predsedu SpR

Zásady hospodárenia

Príjmy ADPN:

1. členské príspevky členov ADPN OZ
2. peňažné a nepeňažné dary a príspevky fyzických alebo právnických osôb
3. príjmy zo seminárov, poriadaných ADPN OZ
4. príjmy a dotácie zo štátneho rozpočtu, obecného rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu
5. príjmy z predaja literatúry a pomôcok podporujúcich činnosti a ciele ADPN OZ
6. úroky z peňažných vkladov v bankách

Výdavky ADPN OZ:

1. výdavky na činnosť ADPN OZ v zmysle schváleného rozpočtu
2. výdavky na správu ADPN OZ, propagáciu činnosti,
3. výdavky na prevádzkové náklady, mzdové náklady, vyplácané náhrady
4. výdavky na podporu a vzdelávanie inštruktorov

Organizačné jednotky

ADPN OZ nezriaďuje žiadne organizačné jednotky

Zánik občianskeho združenia

ADPN OZ zaniká:

1. rozhodnutím 2/3 väčšiny všetkých členov na valnom zhromaždení
2. dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením
3. právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra Slovenskej republiky



Tieto stanovby boli schválené ustanovujúcou schôdzou ADPN OZ dňa 14.septembra.2010 a budú predložené prvému valnému zhromaždeniu ADPN OZ.

V Piešťanoch, dňa 14.09.2010.

predseda prípravného výboru



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná dňa:	8. 10. 2010
Číslo spisu:	VV/5/1-900/90-36248

JUDr. Olga PLISIAKOVÁ
riaditeľka odboru všeobecnej
vnútornej správy